



МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

**СХЕМА МЭК ПО СЕРТИФИКАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ СО СТАНДАРТАМИ
БЕЗОПАСНОСТИ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ
ВЗРЫВООПАСНЫХ АТМОСФЕР (СХЕМА МЭКЕХ)**

РАБОЧИЙ ДОКУМЕНТ МЭКЕХ

№ Ex OD010/Версия 1

НАЗВАНИЕ: Рабочее решение: «Руководство по подготовке Протоколов Испытаний МЭКЕХ (ExПИ) Органами по Сертификации МЭКЕХ (ExCO) и обработке ExПИ принимающими ExCO»

Вводная часть

Этот документ подготовлен по результатам предыдущей работы ExTAG, одобренной во время заседания ExКУ, состоявшегося в 2002 г. в Брауншвейге, с целью установления для всех Органов по Сертификации МЭКЕХ (ExCO) и Испытательных Лабораторий Ex (ExИЛ), работающих в рамках Схемы МЭКЕХ, общего подхода к процедурам выдачи и приема Протоколов Оценки и Испытаний МЭКЕХ (ExПИ).

Этот рабочий документ дополняет Руководство по применению МЭКЕХ, OD 009. Терминология была согласована и соответствует МЭКЕХ 02, 2-е издание.

В этом документе также устанавливается общий подход к оценке и испытаниям изделий, включая оценку и испытание различных моделей изделия.

Дата	Сводка
2003 06	Первый выпуск (Версия 1)

Адрес:
IECEx Secretariat
286 Sussex Street
Sydney NSW 2000
Australia

Тел.: +61 2 8206 6940
Факс: +61 2 8206 6272
E-mail: chris.agius@iecex.com

Подготовка и выдача Протоколов испытаний МЭКЕх, ЕхПИ (прежнее название – ЕхПОИ)

Этот документ предоставляет руководство по следующим вопросам, касающимся подготовки, выдачи и приема ЕхПИ:

- Результаты оценки и испытаний
- Обозначение ПИ и его частей
- Выдача и прием ЕхПИ и его частей
- Образцы и фотографии

1. Результаты оценок и испытаний

1.1 Если требования стандарта МЭК, относящегося к определенному изделию, предписывают, что испытание должно быть проведено, это испытание необходимо выполнить, за исключением тех случаев, когда ЕхИЛ решит, что испытание не является обязательным на основе разумного технического обоснования, при этом ЕхСО, принимающий ЕхПИ, имеет право поставить под сомнение подход, принятый выпускающим ЕхСО.

1.2 Результаты испытания или, если испытание не проводится, разумное техническое обоснование должно быть занесено в Протокол оценки. Если разумное техническое обоснование внесено в Таблицу решений ЕхТАГ, достаточно сделать ссылку на эту таблицу.

1.3 ЕхСО, принимающий ЕхПИ, в котором отмена испытания объяснена разумным техническим обоснованием, должен принять это обоснование, за исключением случаев, когда имеются разумные основания для сомнений в приемлемости. Если разумные основания для сомнения имеются, принимающий ЕхСО должен сначала обсудить обоснование с выпускающим ЕхСО. Если принимающий ЕхСО не удовлетворен результатами обсуждения, он может потребовать проведения испытания либо исходной лабораторией (ЕхИЛ), либо другой ЕхИЛ, связанной с принимающим ЕхСО.

1.4 Если ЕхПИ содержит результаты оценок и/или испытаний, связанных с национальными отличиями принимающего ЕхСО, принимающий ЕхСО может, при наличии разумных оснований для сомнения, потребовать проведения дополнительного испытания либо выпускающим ЕхСО, либо ЕхИЛ, связанной с принимающим ЕхСО.

1.5 Если ЕхПИ относится к ряду моделей или вариантам изделия, в ЕхПИ должно содержаться четкое обоснование выбора представительных моделей, соотношение между вариантами и основной моделью, а также информация о том, как они рассматривались при проведении испытания и оценки.

2. Обозначение ЕхПИ и его частей

2.1: Каждый ЕхПИ должен иметь уникальное обозначение следующего формата:

Страна/ЕхСО/Год/уникальное обозначение,

Например, AU/QAS/00/AB2378D

Выбор уникального обозначения полностью зависит от выпускающего ЕхСО. Для соблюдения соответствия ЕхСО должны использовать обозначения и нумерацию одного формата для всех выпущенных ЕхПИ.

2.2 Если проводится дополнительная оценка и испытания, чтобы охватить изменения, вносимые в изделие, ЕхСО может либо использовать новый номер, либо добавить в конце символ к первоначальному номеру, например AU/QAS/00/AB2378D/1.

2.3 Титульный лист ЕхПИ может использоваться для нескольких стандартов МЭК и, следовательно, может охватывать несколько Разделов 1 и 2. Отдельные Раздел 1 и Раздел 2 ЕхПИ должны быть включены для каждого стандарта.

2.4 Разделы 1 и 2 могут нумероваться как отдельные документы. В таком случае в Разделе 1 должно быть четко обозначено, к какому Разделу 2 он относится.

2.5 В Разделе 1 должно быть четко определено, где в Разделе 2 находится информация для каждой статьи.

2.6. В случае, если в процедуре оценки участвовало более одной ЕхИЛ, должны быть четко указаны ЕхИЛ, отвечающие за каждую статью.

2.7 Разрешается включать в Раздел 2 приложения, чтобы помочь создать четкое представление об изделии и о его оценке и испытании. В таких приложениях должно быть четко указано, к какой статье стандарта они относятся.

2.8 Результаты испытаний и оценки должны быть записаны постатейно для соответствующих стандартов. В ЕхПИ или протоколе оценки результаты испытаний и оценки должны указываться в соответствии со статьями. Должны быть четко показаны связи между Разделом 2 и приложениями. Это означает, что приложения должны иметь собственные обозначения и соответствовать требованиям ISO 9000 к контролю документов.

3. Выдача и прием ЕхПИ и его частей

3.1 Как требуют Правила МЭКЕх, МЭКЕх 02, ЕхПИ не могут использоваться изготовителями как разновидность сертификата в торговле изделиями. Они выпускаются только, чтобы помочь получить сертификат от других ЕхСО.

3.2 ЕхИЛ должна передать Протокол Оценки (Раздел 2 ЕхПИ или ПОИ) непосредственно в ЕхСО для завершения ЕхПИ. Это не мешает ЕхИЛ предоставить копию Протокола оценки изготовителю, чтобы подтвердить, что информация, касающаяся изделия, верна.

3.3 Выпускающий ЕхСО может передать ЕхПИ изготовителю или, по просьбе изготовителя, направить ЕхПИ другому ЕхСО.

3.4 Принимающий ЕхСО имеет право запросить заверенную копию ЕхПИ от выпускающего ЕхСО. Заверить копию можно, поставив печать и официальную

подпись выпускающего ЕхСО на копию ЕхПИ или другими способами, приемлемыми для принимающего ЕхСО.

3.5 Если нет бланков Протоколов Оценки МЭКЕх для определенного стандарта или издания стандарта, принимающий ЕхСО может по своему усмотрению согласиться принять Протокол Оценки (Раздел 2 ЕхПИ), составленный не в формате МЭКЕх, в случае, если представлены полные доказательства соответствия. Однако, учитывая, что ЕхПИ, выданный один раз, будет приниматься несколькими ЕхСО, рекомендуется использовать формат МЭКЕх. Всегда необходимо использовать стандартный Титульный лист и Раздел 1.

4. Образцы и фотографии

4.1. При возникновении обоснованных сомнений или законных требований, принимающий ЕхСО имеет право запросить образцы для обследования и/или фотографии, показывающие собранное оборудование и детали, относящиеся к типу защиты.

5. Исправление ошибок в выпущенных ЕхПИ

5.1 Если необходимо исправить недостаток или ошибку в выпущенном ПОИ, исправленный ЕхПИ должен быть четко обозначен с помощью нового номера или путем добавления символа к первоначальному номеру. Исправленный ЕхПИ должен включать ссылку на протокол, который он заменяет, и содержать объяснение внесенных изменений. Копии исправленного протокола должны быть предоставлены заявителю и всем ЕхСО, которым была представлена копия первоначального протокола. Копия титульного листа замененного ЕхПИ должна быть представлена Секретарю ЕхКУ, который сообщит об изменениях всем ЕхСО.

5.2 Если принимающий ЕхСО найдет ошибки в ЕхПИ, подготовленном другим ЕхСО, оба ЕхСО должны попытаться разрешить возникшие вопросы. Если в результате этого возникнет необходимость изменить первоначальный ЕхПИ, необходимо следовать процедуре, описанной в Статье 5. Если два ЕхСО не могут прийти к согласию в вопросе толкования, необходимо обратиться к Секретарю ЕхТАГ для получения указаний.

***** Конец документа *****